

## STANDAR PELAYANAN PUSKESMAS PANGKALAN KERINCI 1

### 2. Ruang Pelayanan Lansia (Polkadot) dan Disabilitas

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membawa fotocopy KTP atau KK</li> <li>2. Membawa fotocopy kartu BPJS</li> <li>3. Membawa kartu berobat bagi pasien lama</li> <li>4. Pasien usia 60 tahun keatas</li> <li>5. Pasien berkebutuhan Khusus</li> </ol>
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<pre> graph TD     A[Pasien datang ke Puskesmas dengan membawa persyaratan] --&gt; B[Pasien langsung menuju ruangan Polkadot dan disabilitas tanpa melakukan pendaftaran di Loker]     B --&gt; C[Pasien menyerahkan persyaratan dan kartu berobat kepada petugas]     C --&gt; D[Pasien ditanya keluhan utama dan diperiksa tanda-tanda vital-vital oleh perawat]     D --&gt; E[Pasien di Anamnesa dan diperiksa lebih lanjut oleh dokter]     E --&gt; F[Pasien dijelaskan tentang penyakit dan tata laksananya oleh dokter]     F --&gt; G[Pasien yang perlu rujukan akan diberikan rujukan sesuai indikasi, pasien yang tidak perlu di rujuk akan menerima resep]     G --&gt; H[Pasien yang diberikan resep dibantu petugas mengambilkan obat di apotek kemudian pulang]     </pre>

3	Jangka waktu penyelesaian	15 – 20 menit
4	Biaya/tarif	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gratis : bagi peserta JKN KIS / BPJS dan Jamkesda</li> <li>2. Membayar : bagi pasien umum (non JKS KIS/ BPJS dan Jamkesda), sesuai Perbup Pelalawan No. 10 Tahun 2016 tentang Tarif Pelayanan Kesehatan Badan Layanan Umum Daerah Puskesmas Kabupaten Pelalawan <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pemeriksaan umum : Rp. 20.000,-</li> </ol> </li> </ol>
5	Produk Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemeriksaan medis umum</li> <li>2. Pemeriksaan KIR Kesehatan</li> <li>3. Rujukan</li> </ol>
6	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kotak saran</li> <li>2. Email : <a href="mailto:puskesmasberseri@gmail.com">puskesmasberseri@gmail.com</a></li> <li>3. SMS pengaduan : 081372730288</li> <li>4. Website : <a href="https://pkmpangkalankerinci.pelalawankab.go.id">https://pkmpangkalankerinci.pelalawankab.go.id</a></li> <li>5. Formulir Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)</li> </ol>
7	Dasar Hukum	Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat
8	Sarana dan prasarana, dan/atau fasilitas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ATK</li> <li>2. Stetoskop</li> <li>3. Tensimeter</li> <li>4. Timbangan</li> <li>5. Alat ukur tinggi badan</li> <li>6. Tempat tidur</li> <li>7. Meja</li> <li>8. wastafel</li> </ol>
9	Kompetensi Pelaksana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokter Umum (1 orang)</li> <li>2. D3 Keperawatan (2 orang)</li> <li>3. D3 Kebidanan (3 orang)</li> </ol>
10	Pengawasan Internal	Kepala Puskesmas Pangkalan Kerinci

11	Jumlah Pelaksana	6 orang
12	Jaminan Pelayanan	Adanya komitmen pelayanan diselenggarakan sesuai standar pelayanan
13	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pelayanan bebas pungli</li><li>2. Pelaksana pelayanan memiliki Surat Izin Praktek (SIP) dan Surat Tanda Registrasi (STR)</li></ol>
14	Evaluasi kinerja pelaksana	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Monitoring dan evaluasi tiap semester</li><li>2. Lokakarya Mini (Lokmin) Puskesmas tiap bulan</li><li>3. Laporan bulanan ke Dinas Kesehatan Kab. Pelalawan</li></ol>

Pangkalan Kerinci, 2 Januari 2023  
KEPALA PUSKESMAS PANGKALAN KERINCI

**KRISTINA SRI PURWATI, S.Sos**  
NIP.19690317 198811 2 001